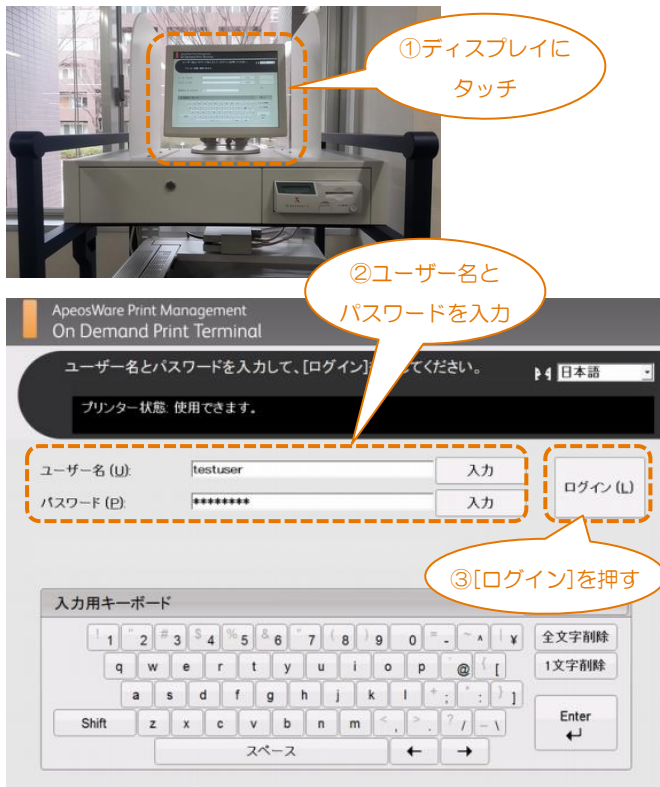


# 課金プリンタのご利用手順

発行日：2013年4月1日

## 1. ログインする

操作ディスプレイにタッチして、普段パソコンにログインする際に使用しているユーザー名とパスワードを入力し、ログインします。



## 2. 印刷するジョブを選択し、印刷を開始する

パソコンから印刷指示したプリントジョブの一覧が表示されます。印刷したいジョブをタッチして選択し、プリントボタンを押します。

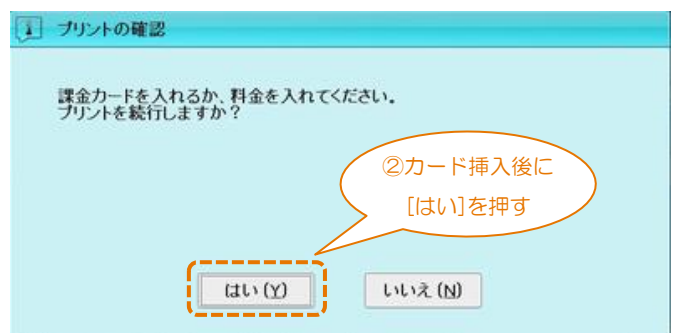
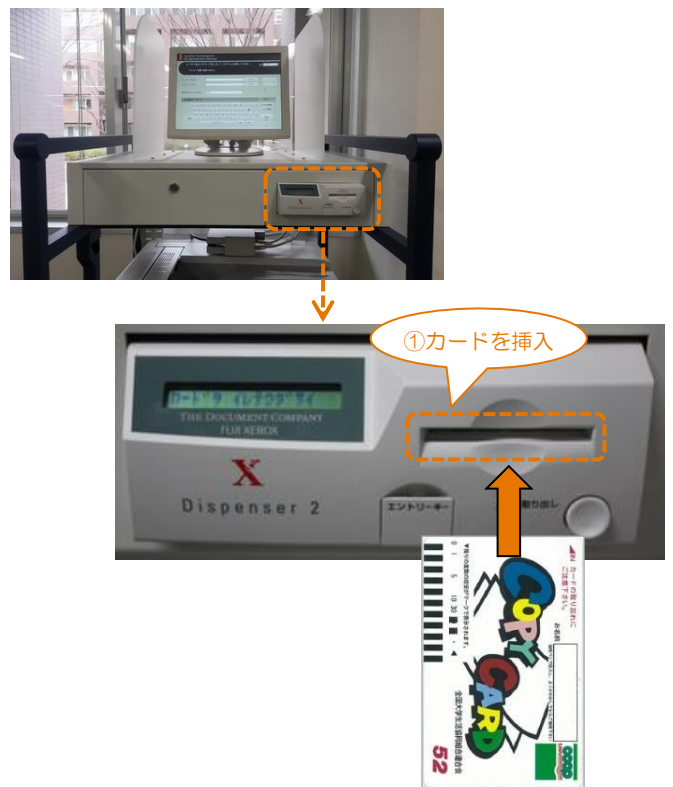


■参考：ジョブの選択画面では、以下の操作を行うことができます。

- カラープリントのジョブの場合、[白黒プリント]を押すことで白黒で印刷することができます。
- ミスプリントなど、不要なジョブは選択して[削除]を押すことで画面上から削除することができます。
- プリントジョブ横の[詳細]を押し、表示された画面で印刷部数を変更することができます。

## 3. プリペイドカードの挿入

プリペイドカードの挿入を促すメッセージが表示されたら、カード挿入口にプリペイドカードを挿入して[はい]を押します。



# 課金プリンタのご利用手順ガイド

発行日：2013年4月1日

## 4. 印刷開始

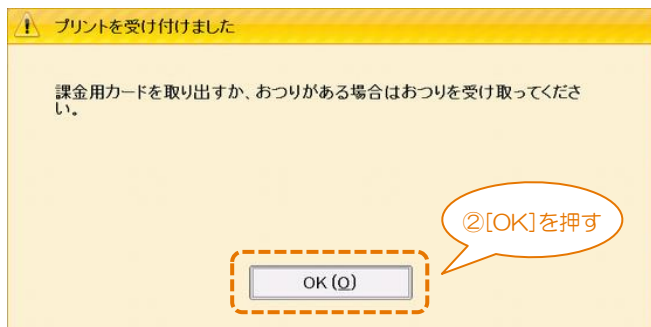
印刷が開始されます。完了するまでお待ち下さい。



## 5. プリペイドカードの取り出し

印刷が完了すると、プリペイドカードを取り出すようメッセージが表示されます。

カード挿入口の[カード取り出し]ボタンを押し、プリペイドカードを取り出してタッチパネル画面上で[OK]を押します。



## 6. 印刷の完了

印刷完了画面が表示されたら、以下のいずれかの手順を行います。

- 印刷作業を終了する場合：[ログアウト]を押します。
- 続けて印刷を行う場合：[操作を続ける]を押します。



以上で課金プリンタのご利用手順は完了です。

**※プリペイドカードと印刷物の忘れ物にご注意下さい。**