

多目的ホール利用申込書

平成 年 月 日

群馬大学総合情報メディアセンター理工学図書館長 殿

申込責任者 _____

教職員 所属(学科等)

内線

学生 所属(学科等)

学籍番号

電話番号・内線

(学生の場合のみ)

指導教員氏名 _____

下記のとおり多目的ホールを利用したいので許可願います。

記

1. 目的

2. 利用人数

3. 日時 平成 年 月 日 ()

時 分 ~ 時 分

4. 利用機器 プロジェクター 書画カメラ ビデオデッキ DVDデッキ

5. 貸出希望機器 ノートPC wivia eB-S EduClick

6. 学外者 無 有 (人数[※] 名) ※学外者リストを添付してください。

7. 注意事項
・利用後は機器, 机や椅子を元の場所に戻してください。
・音音量は隣接する学修室, 閲覧室にご配慮ください。
・次回の利用申込みは、こちらの利用終了後となります。

(以下 図書館記入)

備考

申込書受取 / ()

予定表記入 / ()

係長