



(1) 開館時間

	通常期	休業期
月～金曜日	9:00※－22:00	9:00※－17:00
土曜日	10:00－18:00	休 館
日曜日・祝日 (試験期間のみ開館)	(10:00－18:00)	休 館

※ただし、**玄関の開錠は8:20**

「閉館中」の札が立っていても入れます！

(2) 貸出冊数と期間

【図書】

	冊数	期 間	
		一般図書/英語多読	参考図書
学 生	12冊※	14日間	3日間

※内訳：一般図書7冊＋英語多読資料5冊

2回更新（延長）可（予約が入っていない場合）

【雑誌】

学術雑誌は貸出不可。

ラーニングcommonsにある教養雑誌は、バックナンバーに限り貸出可。3冊まで7日間。

【視聴覚資料】

D V D	5点 3日間	「貸出可」表示のあるもののみ
C D－R O M		館内利用のみ

視聴覚資料を館内で利用する時はサービスデスクで利用手続きをし、ラーニングcommonsのAVブースでご利用ください。

(3) 総合情報メディアセンターホームページ(<https://www.media.gunma-u.ac.jp/>)

- ・ 開館カレンダー・開館時間
- ・ OPAC検索
- ・ 学術情報データベース・・・学内LANに接続したPCから無料で利用できます
- ・ 全学ソフトウェアライセンス



(4) My Library機能

- ・ 自分が借りている本の確認
- ・ 貸出期間の延長（返却期限内に限る。）
- ・ 本の予約、他キャンパス図書の取寄せ
- ・ 電話番号・メールアドレスの登録・修正
- ・ 図書館で購入してほしい本のリクエスト（毎年、学生選定図書キャンペーン実施）
- ・ 返却日事前通知（3日前，1日前）が不要な場合は設定

(5) 教育用端末の利用

- ・ コンピュータ演習室(3階，4階)にデスクトップPCあり（入室には学生証が必要）。
- ・ 3階演習室は、授業がなければ開館時間中使えます。
- ・ ラーニングcommonsには貸出用ノートPCロッカーを設置（貸出には学生証が必要）。

(6) プリンタ/コインコピー機の利用

- ・ プリンタ設置場所はラーニングcommonsと演習室B(3階)
→支払いは現金または生協のコピーカード
- ・ コインコピー機はラーニングcommonsに設置

※両面印刷(白黒)は
20円必要です！

(7)本の探し方

OPACで検索し、読みたい本が見つかったら「所在／請求記号／図書ID」を必ずメモしてください。

OPACの 「所在」	資料のある場所	利用手続き	
		図書	雑誌
理工図〇〇	理工学図書館	自動貸出返却機で貸出 ※付録つき資料を 借りる際はサービスデスクへ	館内コインコピー機で複写 ※ラーニングcommonsの雑誌は サービスデスクで貸出 (最新号は貸出不可)
理工研-〇〇 桐生-〇〇	桐生キャンパス内の 研究室	サービスデスクで先生の名前を確認し、研究室に直接行って利用し てください。図書館が借受けることもできます。ご相談ください。	
工生産シス図書室（太田）	太田キャンパスの 図書室	直接行って利用してください。桐生キャンパスへの取寄せはできま せん。	
中央図〇〇 医学図〇〇	中央図書館、 医学図書館	OPACのMy Library機能から取寄せ 可（無料）。	「相互利用申込書」を記入する か、OPACのMy Library機能から コピーを申込んでください（有 料）。
その他	荒牧キャンパスの研 究室、昭和キャンパ スの研究室	サービスデスクへご相談くださ い。	同上 ※コピーできない場合もありま す。

(8)本のある場所(主なもの)

OPAC「所在」	OPAC「請求記号」の範囲	本が置いてある場所
理工図1F図書 理工図1F図書（参） 理工図1F〇〇、 理工図1F新書	007, 400-999	1F図書室
理工図地下図書 理工図地下図書（参）	000-399（007除く） 700-999の参考図書	地下書庫
理工図1Fぐんま、理工図1Fキャンペーン 理工図1F新着図書		1F図書室前通路
理工図1F（LC）国際		1Fラーニングcommons
理工図1F英語多読		1Fラーニングcommons
理工図2F雑誌		2F学術雑誌室

※（10）の館内配置も併せてご覧ください。

探している本が見つからない
ときは、あきらめずにスタッフ
に訊いてください！

(9)施設

施 設	会 話	飲 食	備 考
地下書庫 (BF)	○	×	飲食物持込禁止
リフレッシュコーナー (1F) ・ 中庭	○	○	リフレッシュコーナーは 終日飲食可。 中庭での食事は11時～13時まで。 
ラーニングcommons Ricomo (1F)	○	△	密閉できる蓋付飲料に限り可。食べ物は持ち込み禁止。
学修室 (1F・2F)	○	△	利用には要予約※。 密閉できる蓋付飲料に限り可。 食べ物は持ち込み禁止 
図書室 (1F)	○	×	飲食物持込禁止
閲覧室 (2F)	×	△	密閉できる蓋付飲料に限り可。食べ物は持ち込み禁止。
クワイエットスタディゾーン (2F)	×	△	電卓・PC・イヤホンの使用不可。 密閉できる蓋付飲料に限り可。 食べ物は持ち込み禁止。 
多目的ホール (2F)	△	△	予約がない時間は閲覧室として使用可。 密閉できる蓋付飲料に限り可。 食べ物は持ち込み禁止。
学術雑誌室 (2F)	×	×	飲食物持込禁止 
コンピュータ演習室 (3F, 4F)	○	×	飲食物持込禁止 入室には学生証が必要 

※学修室 (1・2/3・4・5・6・7) の6部屋は予約制です。

- ・ サービスデスクで利用申込をしてください。3名以上で利用可 (2/3は9名以上)
- ・ 当日申込可。事前予約の場合は2週間前から受け付けます。
- ・ 利用時間中に部屋を空けるときは一度サービスデスクに鍵を返してください。
- ・ 3名未満の状態が20分以上続いた場合は、部屋の利用を終了していただきます。

地階

