多目的ホール利用申込書

年　　月　　日

群馬大学総合情報メディアセンター理工学図書館長　殿

申込責任者 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

□ 教職員　　所属(学科等)

内線

□ 学生　　所属(学科等)

学籍番号

電話番号・内線

(学生の場合のみ)

指導教員氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

下記のとおり多目的ホールを利用したいので許可願います。

記

1. 目　　的

2. 利用人数

3. 日　　時　　年　　月　　日　　(　　)

時　　分　～　　時　　分

4. 利用機器　□プロジェクター　□書画カメラ　□DVDデッキ

5. 貸出希望機器　□wivia　□eB-S　□EduClick

6. 学 外 者　□無　□有　(人数※　　名) ※学外者リストを添付してください。

7. 注意事項　・利用後は機器，机や椅子を元の場所に戻してください。

・音声音量は隣接する学修室，閲覧室にご配慮ください。

・次回の利用申込みは、こちらの利用終了後となります。

(以下　図書館記入)

備考　申込書受取　／　(　　)

予定表記入　／　(　　)

係長